



PROCESSO SELETIVO AADC Nº 04/2018 - CG. 06.18 - CORPOS ARTÍSTICOS

ANEXO I

DAS VAGAS, SALÁRIOS, REQUISITOS MÍNIMOS, IDADE MÍNIMA, ATRIBUIÇÕES GERAIS
CARGA HORÁRIA I

QUADRO I - CARGA HORÁRIA SEMANAL FIXA DE 40 HORAS

ÁREA	CARGO	IDADE MÍNIMA	REQUISITOS MÍNIMOS	ATRIBUIÇÕES	SALÁRIO	VAGA	CADASTRO RESERVA
Administrativa	Arquivistas de Orquestra	18 anos	Cursando ensino superior em música. Indispensável: conhecimentos musicais e de informática, dominando programas de editoração gráfica musical.	Manter organizado, informatizado e atualizado o arquivo musical, de modo a atender as solicitações dos regentes e músicos; permanecer no local durante as funções da Filarmônica; manter cópia em reserva de todo o material orquestral; providenciar os serviços de reprografia (cópia) das partituras e do material orquestral, cuidando para que as mesmas permitam boas condições de leitura; comunicar por escrito aos regentes a falta ou a inexistência de alguma partitura programada para a temporada; arquivar e catalogar os programas de concertos e apresentações; distribuir aos instrumentistas as partituras de estudo das obras a serem executadas com no mínimo 7 (sete) dias de antecedência ao primeiro ensaio; distribuir nas estantes o material das obras programadas com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos antes do início das funções da Filarmônica; providenciar junto à Agência Amazonense de Desenvolvimento Cultural a aquisição, empréstimo ou aluguel do material musical solicitado pelos regentes; receber as partes devidamente marcadas pelos Chefes de Naípe, remarcando as demais partes com no mínimo 2 (duas) semanas de antecedência ao primeiro ensaio; digitar as partituras (ou manuscrito, em caso de urgência) designados pelos regentes; comunicar junto com a programação anual a instrumentação das obras programadas; exercer outras atribuições técnicas concernentes à Filarmônica delegadas pelos Regentes.	R\$ 1.804,44	2	10

Handwritten signature